A blue-toned background featuring a complex molecular structure with spheres and connecting lines, overlaid on a pattern of hexagonal chemical rings.

# Akdeniz Chemson Etik Çalışma Kuralları





## Formülü Bizde!

### Kuralına uygun davranmak elimizde...

Değerli Akdeniz Chemson çalışanları ve iş ortaklarımız,

Akdeniz Chemson Etik Çalışma Kuralları, içinde bulunduğumuz süreçler, iş dünyası ve davranışlarımız arasındaki kimyanın uyumunu gösteren bir formüldür. Formülün en önemli bileşenleri ve olmazsa olmazları; birbirimize gösterdiğimiz saygı ve sevgi, ahlaki değerler, yasalara ve hukuka uyum, çevremize karşı duyarlı olma, rüşvet ve yolsuzluğa kesinlikle hayır deme, şirket bilgilerini ve fikri mülkiyet haklarını koruma olarak ifade edilebilir. Tüm bu bileşenler eksiksiz bir şekilde bir araya geldiğinde, itibarı ve saygınlığı yüksek bir Akdeniz Chemson ortaya çıkmaktadır.

Yukarıda bahsedilen temel değerlerden birinin formülde yer almaması; beklenmedik tepkimelerin oluşması sonucunda iş ortaklarımız, çalışanlarımız, ailelerimiz, toplum ve diğer tüm paydaşlarımız nezdinde itibarımızı zedeleyerek geri döndürülemez sonuçları ortaya çıkarabilir.

İtibarı kazanmak tıpkı bir formülü en başından tasarlamak gibi yıllar alabilir ancak kaybetmek ise yanlış bir reaksiyon ile sadece saniyeler içinde gerçekleşebilir.

Başarı ile itibar arasında güçlü bir korelasyon olduğundan, bu itibarı korumak ve başarıyı yakalamak (sürekli doğru formülü uygulamak) tüm Akdeniz Chemson çalışanlarına ve iş ortaklarımıza düşmektedir. Tam da bu amaçla formüle edilen Akdeniz Chemson Etik Kuralları doğru bir iş yönetiminde bizlere yol gösteren önemli bir kılavuzdur.

İş yapış şekillerimizde her zaman etik bir duruş sergilemek adına; yukarıda ifade edilen formülü sürekli göz önünde bulundurmanın, tereddüte düşülen her anda bahse konu kılavuza başvurmanın, gerekli durumlarda kurallar içinde belirtilen çerçevede ilgili departmanlara başvurmanın önemli olduğunu hatırlatmak isterim.

Bizler, Akdeniz Chemson çatısı altında, çeşitli coğrafyalarda, iyi niyetli, dürüst ve etik iş yönetimi kültürüyle itibarını sürekli korumuş, sektöründe dünyanın en büyük işletmesinde çalışıyoruz. Eminim ki sizlerin de yardımıyla, Şirketimizin etik duruşuna ilişkin güven artarak devam edecektir. Bu çabada kimyamıza uygun formül ile hareket edeceğinizden şüphem bulunmamakla birlikte bu yolda bize katıldığınız için teşekkür ederim.

**Saygılarımla,**

**Ersin İzmirlioğlu**  
**CEO**

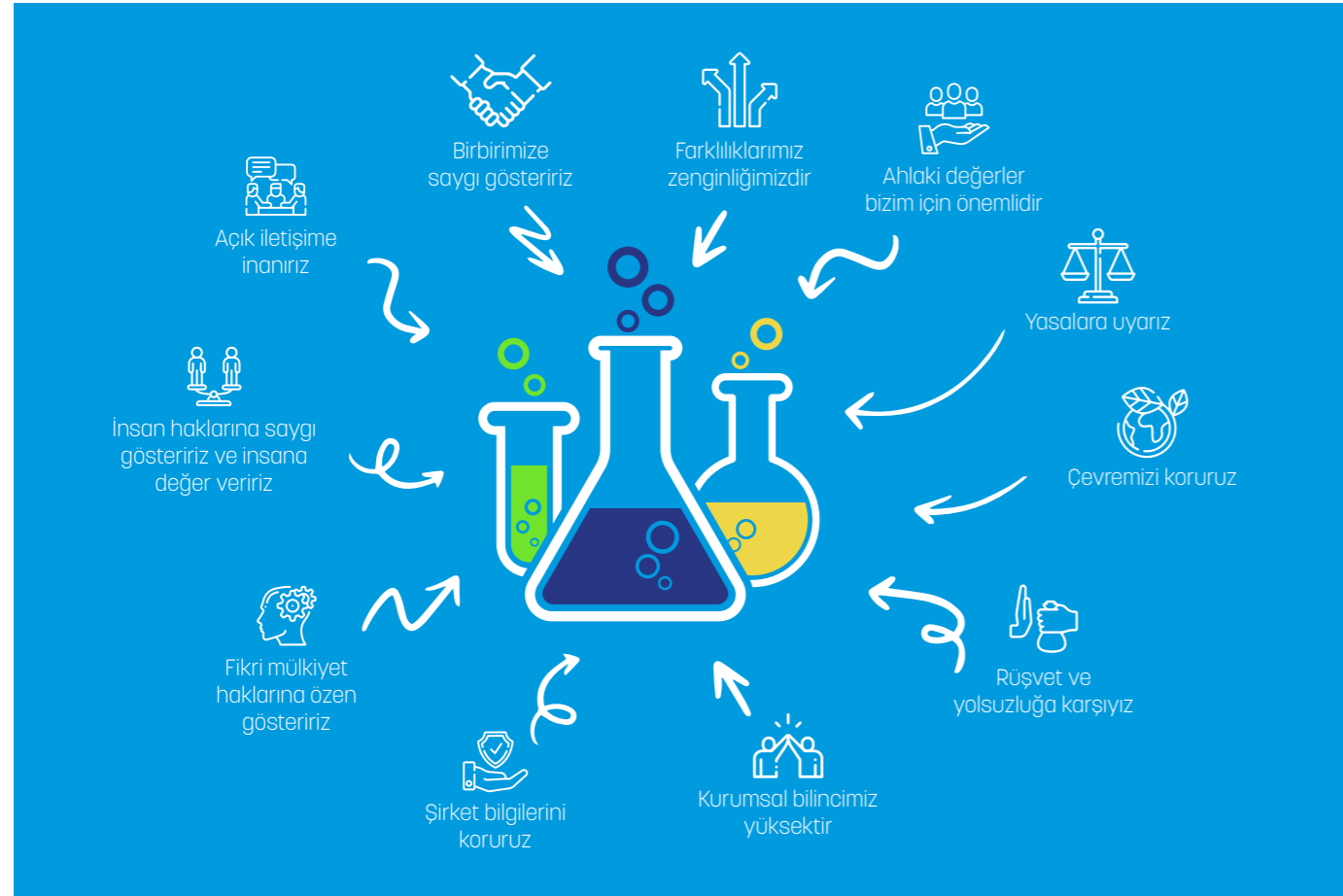


<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	5
<b>1. AMAÇ ve KAPSAM</b> .....	6
<b>2. KANUNLARA VE SOSYAL NORMLARA UYARIZ</b> .....	6
<b>3. İNSAN HAKLARINA SAYGI GÖSTERİRİZ</b> .....	7
Topluma ve İnsanlığa Karşı Sorumluluklarımız.....	7
Adil ve Güvenli Çalışma Ortamının Oluşturulması ve Sürdürülmesi.....	7
İş Yerinde Saygı ve Özel Hayatın Gizliliği.....	8
Taciz ve Psikolojik Bezdirme (Mobbing).....	8
Yönetim, Sorumluluk & Gözetim.....	8
<b>4. GÜVENLİĞİ SAĞLAMAYA VE ÇEVREYİ KORUMAYA KARARLIYIZ</b> .....	8
Çevre ve Sürdürülebilirlik.....	8
İş Sağlığı ve Güvenliği.....	9
<b>5. KURUMSAL YAPIMIZIN GEREKLİLİKLERİNE UYMAYA KARARLIYIZ</b> .....	9
Çıkar Çatışması.....	9
Siyasi Faaliyet.....	10
İşten Ayrılanların Akdeniz Chemson ile İş Yapmaları.....	10
<b>6. İŞ ETİĞİ VE YASALARA UYARIZ</b> .....	11
Adil Rekabet ve Rekabet Hukukuna Uyum.....	11
Müşteri, Tedarikçi/İş Ortaklarımıza Karşı Sorumluluklarımız.....	11
Diğer Kanunlara Uyum.....	12
Hediye Kabul Etme ve Verme.....	12
Şirket Varlıklarının Doğru Kullanımı.....	13
<b>7. BİLGİLERİ TİTİZLİKLE MUHAFAZA EDERİZ</b> .....	13
İçsel (Kamuya Açık Olmayan) Bilgilerin Korunması.....	13
Gizlilik ve Kişisel Verilerin Korunması.....	14
<b>8. SOSYAL MEDYA PAYLAŞIMLARINDA SORUMLU DAVRANIRIZ</b> .....	14
<b>9. FİKRİ MÜLKİYET HAKLARINA ÖZEN GÖSTERİRİZ</b> .....	15
<b>10. ENDİŞELERİMİZİ NASIL DİLE GETİRİRİZ?</b> .....	15
Bildirimler.....	15
Uygulama ve Sorumluluklar.....	15
Akdeniz Chemson Etik Çalışma Kuralları Dokümanına Uyum Beyanı.....	17

## 1. AMAÇ ve KAPSAM

Akdeniz Chemson Etik Çalışma Kuralları, şirketin temel davranış ilkelerini kapsamaktadır. Yasal, toplumsal ve ekonomik koşullarda meydana gelen değişimlerin yanı sıra Akdeniz Chemson'un ortak değerlerini de içerir ve Akdeniz Chemson çalışanlarına ve iş ortaklarına bir kılavuz olması amacıyla oluşturulmuştur.

Etik ilkelerimize uygun davranarak faaliyet gösterdiğimiz tüm alanlarda ve ülkelerde markamızın imaj ve saygınlığını olumlu biçimde yansıtırız ve şirketin saygın imajının korunması ve geliştirilmesi için üzerimize düşen tüm sorumlulukları yerine getiririz. Bu çerçevede, kişisel hal ve davranışlarımızın, kanunlar ve genel ahlak kuralları çerçevesinde olmasına özen gösteririz. Bu kapsamda çalışanlarımız ve iş ortaklarımız tarafından riayet edilmesini beklediğimiz ana prensiplerimiz aşağıdaki gibidir:



Akdeniz Chemson çalışanlarının ve iş ortaklarının; faaliyet gösterilen veya iş ilişkisinde bulunulan ülkelerin yasal düzenlemelerini olduğu kadar, Akdeniz Chemson Etik İlkelerini de bilmelerini, anlamalarını ve bu kurallara uymalarını bekleriz.

## 2. KANUNLARA VE SOSYAL NORMLARA UYARIZ

Akdeniz Chemson, dünyanın çeşitli ülkelerinde faaliyet göstermesi sebebiyle farklı hukuk sistemlerinin yasalarına ve yönetmeliklerine tabi olmaktadır. Akdeniz Chemson çalışanlarının faaliyet gösterdiğimiz ülkelerdeki ilgili yasalara, kurallara, yönetmeliklere uymasını; yerel geleneklere ve sosyal normlara saygı duymasını bekleriz.

Mevzuatın belirsiz olduğu durumlarda Etik İlkelerimize uygun olarak veya gerekli hallerde yetkili mercilere danışarak hareket ederiz.

Akdeniz Chemson adına faaliyette bulunurken kendimize aşağıdaki soruları sorarız:

- Davranışım veya kararım hem ilgili yasalara, standartlara ve normlara hem de Akdeniz Chemson'un değerlerine ve standartlarına uygun mu?
- Faaliyet ile ilgili riskleri göz önünde bulunduruyor muyum?
- Davranışım, şirketimin itibarını olumsuz yönde etkiler mi? Kararım, kamuoyuna ve toplum vicdanına uygun mu?

## 3. İNSAN HAKLARINA SAYGI GÖSTERİRİZ

### Topluma ve İnsanlığa Karşı Sorumluluklarımız

Akdeniz Chemson olarak, Birleşmiş Milletler (BM) İnsan Hakları Evrensel Bildirgesi ve International Labour Organization (ILO) Çalışma Yaşamında Temel İlkeler ve Haklar Bildirgesi ilkelerini esas alarak çalışanlarımızın, hissedarlarımızın, iş ortaklarımızın, müşterilerimizin ve faaliyetlerimizle ilişkili olarak ürün veya hizmetlerimizden etkilenen herkesin hakkına saygı duymaya özen gösteririz.

Bu kapsamda Akdeniz Chemson olarak;

- Çocuk işçiliğine, köleliğe, insan ticaretine ve zorla çalıştırmaya karşı tolerans göstermeyiz.
- Tüm çalışanlarımıza eşit davranır ve adil olma konusunda gerekli özeni büyük bir titizlikle gösteririz. Aynı tutumu tüm paydaşlarımızdan da bekleriz.
- Özellikle azınlıkların korunmasına yönelik tüm yerel yasalara riayet ederiz.
- Kültürel farklılıklara saygı duyarız.
- Etnik veya sosyal geçmiş, dil, ırk, renk, cinsiyet, cinsel tercih, siyasi düşünce, inanç, din, mezhep, yaş, fiziksel engel ve benzeri nedenler ile ayrımcılık yapılmasını kabul etmeyiz.
- Paydaşlara, daima kendimize davranılmasını istediğimiz şekilde ve dürüstlük seviyesinde muamele ederiz.

### Adil ve Güvenli Çalışma Ortamının Oluşturulması ve Sürdürülmesi

Adil ve güvenli çalışma ortamının oluşturulması ve sürdürülmesi adına insan kaynakları politika ile uygulamalarında (işe alma, terfi-transfer-rotasyon, etkin ve objektif performans değerlendirme sistemi, ücretlendirme, ödüllendirme, sosyal haklar, eğitim vb.) fırsat eşitliğini gözetiriz. İşe alım, ücretlendirme, terfi ve işten çıkarma süreçlerinin tamamını adayın yetkinlikleri, bilgi becerisi ve performansına göre yaparız.

Akdeniz Chemson olarak;

- Din, dil, ırk, etnik köken, cinsiyet, cinsel tercih, fiziksel görünüm, siyasi düşünce gibi faktörlerin bu süreçlerde etkili ve ayrımcılıklı olmasına izin vermeyiz.
- Çalışanlarımıza başarılı olmaları için gereken esnekliği, özgürlüğü ve tecrübeleri sağlarız.
- İletişimde açıklık, öğrenmede süreklilik ve çeşitlilik olanakları yaratırız.
- Çalışanlarımızın özlük haklarının tam ve doğru biçimde kullanılmasını sağlarız.
- Çalışanlarımızın bireysel gelişimi için gerekli çabayı gösteririz.

## İş Yerinde Saygı ve Özel Hayatın Gizliliği

Akdeniz Chemson çalışanları olarak düşünce ve görüşlerimizi paylaşırken açık, saygılı, dürüst, sorumluluk duygusuyla ve nezaket kuralları çerçevesinde hareket ederiz. Tüm çalışanların kişisel alanlarına, özel ve aile hayatına saygı gösterme sorumluluğunu taşıyoruz.

## Taciz ve Psikolojik Bezdirme (Mobbing)

Akdeniz Chemson olarak, tacizin ve psikolojik bezdirmenin hiçbir türüne tolerans göstermeyiz.

Akdeniz Chemson çalışanları olarak bizler;

- Taciz ve ayrımcılığın olmadığı bir çalışma ortamına katkı sağlamaktan ve bunu teşvik etmekten;
- Taciz göstergesi olan herhangi bir davranışa tanık olursak, buna müdahale etmekten ve bunu bildirmekten;
- Çalışanlarımıza veya çalışanlarımız tarafından iş ilişkisi içerisinde bulunduğumuz paydaşlarımıza yönelik, iş yerinde veya iş sebebiyle buldukları herhangi bir yerde, fiziksel, cinsel ve/veya duygusal taciz yoluyla herhangi bir şekilde dokunulmazlık ihlaline müsamaha göstermemekten;
- Psikolojik bezdirme (mobbing) kapsamında değerlendirilecek şekilde hedef alınan kişiyi işten soğutmak, performansını düşürmek, istifa etmesine yol açmak amacıyla güden sistematik ve planlı davranışlara tolerans göstermemekten sorumluyuz.

## Yönetim, Sorumluluk & Gözetim

Etik kurallara uyumun şirketin yönetim seviyesinde başladığına inanıyoruz.

Akdeniz Chemson olarak biz yöneticilerimizden;

- Günlük işlerde etik davranışın ve düzenlemelere uyulmasının önemini vurgulamasını,
- Her yöneticinin açık, iddialı ve gerçekçi hedefler belirlemesini ve örnek teşkil etmesini,
- Uyum endişeleri, açık sorular, çalışanların mesleki veya kişisel sorunları gibi durumlarda açıklık ve erişilebilirlik göstermesini,
- Akdeniz Chemson'un her üyesinin yasalara ve şirket politikalarına uymak için birlikte çalışmasının sağlanmasını bekleriz.

## 4. GÜVENLİĞİ SAĞLAMAYA VE ÇEVREYİ KORUMAYA KARARLIYIZ

### Çevre ve Sürdürülebilirlik

Akdeniz Chemson olarak, çevreyi koruma sorumluluğunuzun bilincindeyiz ve bu yönde gerekli aksiyonların alınmasında kararlıyız. Gelecek kuşaklara yaşanabilir bir çevre sunulabilmesi için çevreci ve sürdürülebilir projeler üretir, yürütülen projelere katılır ve katkıda bulunuruz. Ayrıca sürdürülebilirlik konusunda liderliğe inanmakta ve sürdürülebilirliği kurumsal olarak ana değerlerimiz ve hedeflerimiz arasında stratejik olarak konumlandırmaktayız.

Çevreyi korumak ve sürdürülebilir bir yaşam adına;

- Tüm çevre yasa ve düzenlemelerine, politikalarına ve yönergelere uyarız.
- Çevresel riskleri en aza indirmek, toprak, hava ve su kirliliğini önlemek ve gürültüyü azaltmak için gerekli tedbirleri alırız.

- İklim değişiklikleri ve küresel ısınmanın önlenmesi amacı ile tüm üretim safhalarında doğal kaynak tasarruf tedbirlerini almaya özen gösteririz.
- Verimliliği sağlamak ve atık üretimini mümkün olduğunca en aza indirmek için geri dönüşüme önem verir, iş modellerimizi buna uygun şekilde kurgularız.
- Tüm yerleşkelerimizde çevreyi gözetim, temiz fabrika ve sağlıklı bir yaşam ortamı sağlarız.
- Potansiyel çevre olaylarına ilişkin farkındalığımızı yüksek tutar, gerekli durumlarda ilgili mercileri ivedilikle bilgilendiririz.
- Sürdürülebilir kalkınma hedefleri konusunda gelişmeleri takip eder ve politikalarımızı bu doğrultuda güncelleriz.

## İş Sağlığı ve Güvenliği

Sağlıklı ve güvenli bir çalışma ortamı, Akdeniz Chemson'un önceliklerinden biridir. Bu amaçla her türlü önlemi alır, iş sağlığı ve güvenliği kapsamında eğitimler düzenleyerek farkındalığı artırmaya çalışırız. Emniyetli tasarıma sahip tesisler kullanır, işinde yetkin insanlar ile çalışır ve süreçlerimizde güvenliği her zaman en ön plana alırız.

Akdeniz Chemson olarak kendi çalışanlarımızın yanı sıra; yüklenicilerimizi, alt işverenlerimizi, tedarikçilerimizi, ziyaretçilerimizi ve toplumu riske atmadan faaliyetlerimizi sağlıklı ve güvenli bir şekilde gerçekleştirebileceğimiz güvenlik yönetim sistemine sahibiz.

İş yerimizde sağlığı ve güvenliği sağlamak adına çalışanlarımızdan;

- Gerekli güvenlik ve sağlık önlemleri alınmadan iş yapmamalarını,
- İş Sağlığı ve Güvenliği (İSG) eğitimlerine gerekli katılımı sağlamalarını,
- Bir sağlık ve/veya güvenlik olayı meydana gelmesi halinde derhal sorumlu Çevre, Güvenlik ve Sağlık İşleri yöneticisine durumu bildirmelerini,
- Acil durum senaryolarımıza uygun hazırlıklar yapmasını, acil durum hâlinde yapılması gerekenleri bilmesini ve her birimizin sorumluluk alanımızda geçerli olan kuralların farkında olmalarını,
- İş Sağlığı ve Güvenliği ile ilgili tüm yasal düzenlemelere ve ilgili ülkedeki şirket politikalarına uygun davranmalarını,
- Güvenli olmayan çalışma koşullarını derhal iletişim kanallarımıza bildirmelerini bekleriz.

## 5. KURUMSAL YAPIMIZIN GEREKLİLİKLERİNE UYMAYA KARARLIYIZ

### Çıkar Çatışması

Akdeniz Chemson olarak, daima şirketin çıkarları doğrultusunda en yüksek etik standartlara uygun hareket ederiz. Şahsi menfaatler ile Akdeniz Chemson'un menfaatlerini kesinlikle ayrı tutarız. Rol ve sorumluluklarımıza göre vereceğimiz kararlarda tarafsız olmamızı engelleyebilecek, kendimize veya yakınlarımıza menfaat sağlayabilecek veya bu izlenimi uyandırabilecek herhangi bir durum içerisinde olmamaya özen gösteririz.

Bu sebeple;

- Tüm çalışanların kişisel menfaatleri ile Akdeniz Chemson'un menfaatleri arasında çatışmaya yol açabilecek durumlardan kaçınılırız.

- İşe alım süreçlerinde karar verme aşamasında olan yöneticilerin ve insan kaynakları işe alım yetkililerinin, iş başvurusunda bulunmuş bir adayla eş ve üçüncü derece dâhil akrabalık ilişkisi içinde olması durumunda çıkar çatışmasını giderecek önlemleri alırız.
- Çalışanlarımızın, eş ve üçüncü derece dâhil akrabalarının ve yakın ilişki içinde olduğu değerlendirilen kişilerin; Akdeniz Chemson şirketleri ile rakip, tedarikçi ya da müşteri ilişkisi içinde olan veya iş yapma çabası içindeki herhangi bir kuruluşta mali çıkarının olmamasını sağlarız.
- Akdeniz Chemson'da eş ve üçüncü derece dâhil akrabalık ilişkisi olan çalışanların aynı organizasyonda birbirleri ile raporlama bağı içinde olmamalarını veya karar alma mekanizmaları içinde birlikte yer almamalarını sağlarız.
- Çalışanlarımızın doğrudan ve dolaylı yollarla "tacir" veya "esnaf" sayılmasını gerektiren çalışmalarda bulunmamasını, her ne ad olursa olsun çalışma saatleri içinde veya dışında bir başka kişi ve/veya kurum için ücret veya benzer bir menfaat karşılığı çalışmamasını bekleriz.
- Tüm potansiyel çıkar çatışması ve/veya tereddüt içeren durumlarda Etik Kurulu'na başvururuz.

## Siyasi Faaliyet

Akdeniz Chemson çalışanları bireysel ve gönüllü olarak içinde buldukları siyasi faaliyetlerde aşağıda belirtilen koşulları gözetir.

- Çalışanlarımızın görev aldıkları siyasi faaliyetler sebebiyle mevcut görev ve sorumluluklarında çıkar çatışması yaratacak durumlardan uzak dururuz.
- Akdeniz Chemson adı ve şirket içindeki ünvanları kullanmayız.
- Çalışma saatleri ve iş yeri ortamı içerisinde siyasi propaganda yapmayız. Bu faaliyetlerle ilgili olarak diğer çalışanların vaktini almazız.
- Yasa dışı bir siyasi oluşuma üye olamaz ve bunların aktivitelerine katılmayız.
- Siyasi faaliyetler veya bu amaçla yapılacak kişisel bağışlar için şirket kaynaklarını (araç, bilgisayar, e-posta vb.) kullanmayız.

## İşten Ayrılanların Akdeniz Chemson ile İş Yapmaları

Akdeniz Chemson'dan ayrılan çalışanların Akdeniz Chemson ile satıcılık, yüklenicilik, danışmanlık, komisyonculuk, temsilcilik, distribütörlük, bayilik veya benzeri şekillerle iş yapabilmesi için;

- Akdeniz Chemson'da hakkında hiç bir disiplin kaydı olmaması ve iş etiğine aykırı davranışları nedeni ile Akdeniz Chemson'dan ayrılmamış olması,
- Akdeniz Chemson'da üstlenmiş olduğu görevlerden ötürü bir çıkar çatışması bulunmaması,
- Akdeniz Chemson'dan ayrılan bir çalışanın ortağı ve/veya yöneticisi olduğu firma ile ayrılışı sonrasında ticari ilişki içine girilebilmesi için; mal/hizmet alımı esnasında firmanın seçim sürecinin objektif ve adil bir şekilde yürütülmesinin yanında, ayrıca Şirket Genel Müdürü onayı alınması gerekmektedir.

Akdeniz Chemson'dan ayrılan bir çalışanın ticari ilişki içerisinde olunan bir şirkette ve/veya rakip bir şirkette çalışıyor olması durumunda; Akdeniz Chemson'da görev yaptığı sürece görevi gereği edindiği ticari sır niteliğinde bilgi ve belgelere ilişkin gizlilik yükümlülüğünü yerine getirmesini bekleriz. Ayrıca, işten ayrılan çalışanın Akdeniz Chemson'da hassas bilgilere ve ticari karar mekanizmalarına erişim sağlayan bir görevde bulunmuş olması ve Akdeniz Chemson bünyesinde yürüttüğü görevi ile aynı ya da benzer faaliyet alanı içinde iş yapmak istemesi halinde, çalışanın ayrılma tarihinden itibaren üç sene

geçmeden iş ilişkisine girilmemesi esastır. İstisnai halleri değerlendirme ve onaylama konusunda Etik Kurul yetkilidir.

## 6. İŞ ETİĞİ VE YASALARA UYARIZ

### Adil Rekabet ve Rekabet Hukukuna Uyum

Akdeniz Chemson olarak faaliyette bulunduğumuz tüm ülkelerde, şirket itibarına yakışır bir şekilde yasal düzenlemelere uyarak şirket politikalarımız çerçevesinde hareket ederiz. Rekabet hukuku kurallarına aykırılık teşkil edecek bir uygulama içerisinde bulunmayız. Sadece yasal ve etik kurallara uyarak rekabet eder, haksız rekabetten kaçınırız. Ülkemizde olduğu gibi faaliyet gösterdiğimiz ve iş yaptığımız ülkelerde geçerli tüm rekabet yasalarına uyuruz.

Rekabet hukuku kapsamında Akdeniz Chemson olarak biz;

- Rekabet hukuku ile ilgili düzenlemelere uyumlu davranırız.
- Doğrudan ya da dolaylı olarak rekabeti engelleme, bozma ya da kısıtlama amacı taşıyan veya bu etkiyi doğuran yahut doğurabilecek nitelikte olan anlaşma ve davranışlarda bulunmayız.
- Faaliyette buldukları pazarda hâkim durumda olan şirketlerimiz için kötüye kullanma olarak değerlendirilebilecek davranışlardan kaçınırız.
- Akdeniz Chemson'ı temsilen katılım sağlanan dernek, meclis, oda, meslek birlikleri toplantıları ile konferans, fuar gibi rakipleri bir araya getiren diğer özel veya mesleki toplantı ve görüşmelerde yukarıda belirtilen durumlara yol açabilecek veya bu şekilde nitelenebilecek her türlü görüşme ve iletişimden kaçınırız.
- Rakiplerimizle rekabet gücüyle ilgili faktörler hakkında asla bilgi alışverişinde bulunmayız.
- Rekabete aykırı olduğunu düşündüğümüz veya şüpheye düştüğümüz durumlarda Etik Kurulu'na başvururuz.

### Müşteri, Tedarikçi/ İş Ortaklarımıza Karşı Sorumluluklarımız

Müşteriler, tedarikçiler, patent veya lisans sahipleri arasındaki ilişkilerde aşağıda sayılan ilkeleri esas alırız.

- Müşteri memnuniyeti odaklı, müşterilerimizin ihtiyaç ve taleplerine en kısa zamanda, en doğru şekilde cevap veren proaktif bir anlayışla çalışırız.
- Hizmetlerimizi zamanında ve söz verdiğimiz koşullarda sunar, müşterilerimize saygı, onur, adalet, eşitlik ve nezaket kuralları çerçevesinde yaklaşırız. Müşterilerimizin gizli bilgilerini özenle koruruz.
- Tedarikçilerimizle uzun soluklu ticari ilişkiler kurmaya özen gösterir, tedarikçi seçim aşamasında Akdeniz Chemson'un ihtiyaçlarını karşılama durumu, hizmet kalitesi, dürüstlük, uyumluluk, fiyat, kalite ve zaman açısından en yüksek standardı sağlama kriterlerini baz alırız.
- Tedarikçilerimizi performans, fiyat, hizmet kalitesi ve referanslar gibi objektif ölçütlerle değerlendiririz.
- Tedarikçilerimizin gizlilik derecesi yüksek bilgilerini korur, telif hakkı ve fikri mülkiyetlerine saygı gösteririz.
- Akdeniz Chemson itibarına zarar verme ihtimali olan, ulusal ve uluslararası mevzuat ve düzenlemelere uygun hareket etmediği bilinen iş ortaklarıyla çalışmayız.

## Diğer Kanunlara Uyum

Akdeniz Chemson olarak;

- Etik İlkelerimiz ve ilgili politikalarımız doğrultusunda; hiçbir şahsi ödeme, rüşvet, bahşiş veya benzeri ödemeleri kabul etmediğimiz gibi; müşterilere, tedarikçilere veya Akdeniz Chemson'un iş yaptığı diğer üçüncü şahıslara, kişisel ödeme, rüşvet ve benzeri tekliflerde bulunmayız ve tüm çalışanlarımız ve iş ortaklarımızdan, rüşvet ve yolsuzlukla mücadele konusundaki yerel ve ilgili uluslararası mevzuata uymakla yükümlü olmasını bekleriz.

Akdeniz Chemson, kara para aklamanın yasaklanmasıyla ilgili tüm yasalara uyar. Bizler, kara para aklama olarak nitelendirilebilecek eylemlere ismimizin karışmasına asla izin vermez ve bunlara tolerans göstermeyiz.

Akdeniz Chemson olarak bu kapsamda;

- Hazırladığımız her tür rapor, mali tablo veya kaydın, mevcut mevzuat doğrultusunda belirlenen ulusal ve uluslararası muhasebe ilkelerine göre tutulmasını sağlarız.
- Ticari işlemlerle ilgili tüm belgeleri düzenli bir şekilde arşivler ve yasal olarak gerekli kayıt sürelerine uyarız.
- Şüpheli ticari işlemleri her zaman derhal Etik Kurulu'na bildiririz.

## Hediye Kabul Etme ve Verme

Hediye alıp verme faaliyetlerinde Akdeniz Chemson çalışanlarının;

- Kendi menfaatleri için tarafsızlıklarını, kararlarını ve davranışlarını etkileyebilecek hediye, kazanç, yardım, ağırlama, özel indirim, nakit ve nakit benzeri varlıkları komisyon veya iskonto istememeleri veya kendilerine gelen bu tarz teklifleri kabul etmemeleri,
- Sembolik anlamı olduğuna dair şüphe olmayan ve yaklaşık bedeli 100 ABD dolarını aşmayan hediyeler (Kişi, kurum ve kuruluşlar tarafından gönderilen çiçek, çikolata ve şirket amblemleri tanıtım ürünleri bu limitlere dahil olmaz.) hariç olmak üzere, ticari ilişki içinde bulunan kişi veya kurumlardan gelen hediyeleri kabul etmemeleri,
- Çalışanlarımızın nakit para veya nakit dengindeki hediyeleri tutarları ne olursa olsun kabul etmemeleri veya tedarikçilerden, danışmanlardan, rakiplerden ya da müşterilerden borç almamaları,
- Limitler dahilinde olsa da ihale, yatırım veya teklif aşamasında hiçbir hediye kabul etmemeleri,
- Şirketin tanıtım amaçlı hazırladığı hediyeler dışında iş ilişkisi içerisinde oldukları kurum ve kişilere hediye vermemeleri, müşterilere, bayilere veya iş ilişkisi içerisinde bulunan diğer üçüncü şahıslara verilmek üzere belirlenen hediye ve promosyon malzemelerinin Kurumsal İlişkiler Üst Yöneticisi tarafından onaylanması,
- 3. şahısların sponsor olduğu veya harcamaları üstlendiği aktivitelerde (eğlence, ücretsiz eğitim, seminer, konaklama, gezi, yemek vb.) karar alma süreçlerini etkilemek bakımından potansiyel çıkar çatışması oluşturabilecek durumlara dikkat etmeleri,
- 3. şahıs veya müşterilerimizden ya da olası müşterilerimizden gelen ücretsiz konferans, tanıtım toplantısı, eğitim vb. amaçlı katılım tekliflerini, genel katılıma açık organizasyonlar, sportif ve benzeri faaliyetleri ancak bir üst yöneticinin yazılı onayı ile kabul etmeleri gereklidir.

Çalışanlarımız, iş dünyasında makul sınırlarda ağırlama, eğlence ve yemek aktiviteleri düzenleyebilir; benzer aktivitelere iştirak edebilir. Şirketi temsilen katılım sağlanan seminer ve benzeri

organizasyonlarda para dışında günün anısı olarak ve sembolik değeri olan ödül, şilt ve benzeri hediyeler alınabilir.

Yerel kültür değerlerinin şirket politikasında belirlenen değerlerin üzerinde karşılıklı hediye vermeyi gerektirdiği istisnai durumlarda, bu hediyeler şirketin Etik Kurulu ile yapılacak değerlendirmeye istinaden sadece şirket adına kabul edilebilir. Hediye değişimi her durumda yerel kültüre uygun olarak yapılmalıdır. Bu bağlamda kabul edilen hediyelerin kişisel kullanım yerine kurum içinde değerlendirilmesi esastır. Bir hediye reddinin, iş ilişkilerini zedeleyebileceğini ya da nezakete aykırı olabileceğini düşündüğümüzde, Etik Kurulu'na danışırız.

## Şirket Varlıklarının Doğru Kullanımı

Tüm Akdeniz Chemson varlıklarının ve ekipmanlarının özenle ve yalnızca iş amaçlı kullanılması esastır.

Tüm Akdeniz Chemson çalışanlarının, şirket varlıklarının doğru kullanımı adına;

- İş yerinin, ekipmanların, tüm operasyonel veya iş gücü tesislerinin her zaman iyi çalışır durumda tutulmasını ve idareli kullanılmasını,
- Herhangi bir hasardan bölüm müdürünün doğrudan haberdar edilmesini ve şirket mülkünün ilgili sorumlusu olan bölüm yöneticisinin açık onayı olmadan özel amaçlar için kullanılmamasını veya şirket binasından çıkarılmamasını,
- İş seyahatleri ve diğer masraflarla ilgili her türlü konuda onay limitlerine, geçerli olan seyahat ve masraf politika/talimat/prosedür kurallarına uyulmasını;
- Hırsızlık, dolandırıcılık veya bilgisayar korsanı saldırıları yoluyla şirket varlıklarını elde etmeye yönelik herhangi bir üçüncü taraf girişimine karşı dikkatli olunmasını, bu tip girişimlere veya olaylara tanık olunması halinde amire bilgi verilmesini sağlarız.

## 7. BİLGİLERİ TITIZLIZLIKLE MUHAFAZA EDERİZ

### İçsel (Kamuya Açık Olmayan) Bilgilerin Korunması

Konumu gereği şirketçe sağlanan veya iş yerinde ulaşma ya da öğrenme olasılığı bulunan bilgi ve dokümanlar, ticari sırlar, kamuya açıklanmamış mali ve diğer bilgiler, çalışanların özlük haklarına ait ve üçüncü şahıslarla yapılmış anlaşmalardaki gizli bilgiler, gizlilik ve ticari sırların korunması çerçevesinde değerlendirilir.

Bilginin etkin kullanımı, doğru şekilde paylaşımı ve bu süreçte bilginin gizliliğinin, bütünlüğünün ve erişilebilirliğinin sağlanması tüm Akdeniz Chemson ve çalışanlarımızın ortak sorumluluğudur.

Akdeniz Chemson olarak kamuya açık olmayan bilgileri korumak adına;

- Kişisel, ticari, finansal, teknik, yasal ve/veya benzeri şekildeki gizli bilgileri, Akdeniz Chemson'un ya da üçüncü tarafların çıkarı doğrultusunda kullanmanın ve paylaşmanın yasak olduğunu bilir, rol ve sorumluluklarımız gereği sahip olduğumuz gizli bilgileri korumak için gerekli tüm önlemleri alırız.
- Edindiğimiz bilgileri Akdeniz Chemson'dan ayrılırsa bile korur ve üçüncü kişilerle paylaşmayız.
- Elde ettiğimiz bilgileri sadece görev tanımlarımızda bulunan yapmakla yükümlü olduğumuz işlerimiz için kullanır ve ticari sır ve diğer gizli bilgilerin paylaşımında ilgili mevzuata ve sözleşmesel yükümlülüklerimize uygun davranırız.
- Akdeniz Chemson çalışanlarının edindiği bilgilere ilişkin uyması gereken esasları içeren şirket politikalarına harfiyen uyarız.

## Gizlilik ve Kişisel Verilerin Korunması

Akdeniz Chemson; tüm çalışanlarına, iş ortaklarına ve müşterilerine ait bilgilerin gizliliğine saygı göstermektedir. Kişisel bilgileri, sorumluluk içerisinde ve geçerli tüm gizlilik yasalarına uygun olarak idare etmeliyiz. Bu kapsamda;

- Çalışanlarımıza, ziyaretçilerimize ve tüm paydaşlarımıza ait kişisel verilerin korunmasına özen gösteririz. İlgili kişilere ait bilgilere ve özel yaşamlarına müdahale etmeyiz. Çalışanlarımıza ait kişisel verileri, yalnızca kanuni gereklilikler ve mecburi iş akışı çerçevesinde kayıt altına alırız ve teknik ve idari tedbirler ile koruruz.
- Kişisel ve gizli verilerin işlenmesinde yasal düzenlemelere uygun davranırız, tabi olunan yerel ve uluslararası mevzuata ve kişisel verilerin işlenmesinde belirlenen şirket politikası ve ilkelere uygun hareket ederiz.
- İlgili sözleşmelerden doğan yükümlülüklerimizi gözetiriz.
- Akdeniz Chemson hakkındaki gizli bilgileri kişisel çıkarlarımız için kullanmayız.
- Bilgisayar, telefon, tablet, veri depolayan tüm cihazlar ve yazılımlara ait şifreleri, şirket içi ve dışında kimseyle paylaşmayız. Üzerimize zimmetli olan masaüstü ve/veya dizüstü bilgisayar, mobil telefon ve tabletlerin veri güvenliğinden sorumlu olmakla birlikte, iş gereği erişilen kişisel bilgileri, Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK)'na uygun olarak kullanırız.

## 8. SOSYAL MEDYA PAYLAŞIMLARINDA SORUMLU DAVRANIRIZ

Akdeniz Chemson çalışanları olarak, sosyal medya üzerinde yapılacak paylaşımlarda dikkatli davranırız. Şirket'in itibarını kamuoyu nezdinde zedeleyecek paylaşımlardan kaçınırız.

Ayrıca sosyal medyanın doğru kullanımından elde edilebilecek faydaların yanı sıra Akdeniz Chemson'a getirebileceği önemli itibar risklerinin de farkındayız. Bu nedenle, sosyal medyada bir paylaşım yaparken;

- Sosyal medya iletişimlerinde dürüst oluruz ve kişisel bilgiler hakkında yanıltıcı beyanlarda bulunmayız.
- Sosyal medya araçları vasıtasıyla girilen iletişimlerin yansımaları konusunda, Akdeniz Chemson çalışanları olarak, bilinçli oluruz.
- Akdeniz Chemson'un "gizlilik" politikasının geçerliliğinin, sosyal medya araçları vasıtasıyla girilen iletişimlerde de devam ettiğini biliriz.
- Akdeniz Chemson ile ilgili beyanda bulunma hakkı, Akdeniz Chemson yetkilileri ve kurullarına ait olduğundan, internet ortamında, herhangi bir biçimde OYAK ve/veya Akdeniz Chemson adına beyanda ya da sorumluluk doğuracak yorumda bulunulmaması gerektiğini biliriz.
- Akdeniz Chemson çalışanları olarak saldırgan, karşı tarafı küçük düşürücü, hoş karşılanmayacak, tehditkar veya bir hakkı suistimal edici beyan ve yorumlarda bulunmayız.
- Görevlendirilenler dışında hiçbir çalışan Akdeniz Chemson'u temsilen sözlü ya da yazılı açıklamada bulunamaz. Basın ve yayın kuruluşlarına demeç verilmesi, basında yazı yayınlanması ve konferanslara konuşmacı olarak katılması, şirketin iç düzenlemelerinde belirlenen kurullar çerçevesinde ve Genel Müdür onayının alınması suretiyle gerçekleştirilebilir.

## 9. FİKRİ MÜLKİYET HAKLARINA ÖZEN GÖSTERİRİZ

Yenilik odaklı bir şirket olarak fikri mülkiyet hakları, ticari faaliyetlerimizi güvence altına alan ve ayırt edici kılan temel varlıklardır. Rekabet üstünlüğü için fikri mülkiyetimize yönelik mümkün olan iyi ve en azami korumayı sağlarız. İhlallere karşı fikri mülkiyet haklarımızı korur ve üçüncü taraflara ait olan geçerli fikri mülkiyet haklarına saygı duyarız.

## 10. ENDİŞELERİMİZİ NASIL DİLE GETİRİRİZ?

### Bildirimler

Akdeniz Chemson, tüm işlerinde dürüstlük, şeffaflık ve hesap verebilirliğe büyük önem vermektedir. Çalışanlar etik kurulların dışında bir uygulama ile karşılaştıklarında bunu ilgili kanallar üzerinden Akdeniz Chemson Etik Hattı'na iletebilir.

Bağımsız etik hattı, bildirimde bulunanların gizliliğini ve istenirse anonimliğini korumak için tasarlanmıştır. İletilen tüm şikayetler gizli tutulur ve iyi niyetle bildirimde bulunan kişilerin tüm hak ve menfaatleri tarafımızca güvence altına alınmaktadır.

Bağımsız hizmet sağlayıcıları tarafından yönetilmekte olan Akdeniz Chemson Etik Hattı,

7 gün 24 saat hizmet vermekte olup ihbar konularının bildirilmesinde kullanılan ana yöntemdir.

**Sorularınız ve bildirimleriniz için Akdeniz Chemson Etik Hattı'na aşağıdaki kanallar vasıtasıyla ulaşabilirsiniz:**

**Ulusal ve ücretsiz bir telefon numarası:** +90 212 979 7035 (Türkçe ve İngilizce Dillerinde Destek Sağlanmaktadır.)

**Web tabanlı bir raporlama sistemi:** [www.remedetikhat.com.tr](http://www.remedetikhat.com.tr) (Kullanıcı adı: akdenizchemson Şifre: ac2020) (Türkçe, Almanca, Portekizce ve İngilizce Dillerinde Destek Sağlanmaktadır.)

**Email:** [akdenizchemson@etikhat.com](mailto:akdenizchemson@etikhat.com) (Tüm Dillerde Bildirim Yapılabilir.)

### Uygulama ve Sorumluluklar

Akdeniz Chemson Etik Çalışma İlkeleri, çalışanların şirket içindeki ve dışındaki ilişkilerinde nasıl davranmaları gerektiği konusunda bir tutarlılık sağlamak amacıyla hazırlanmıştır. Etik ilkeler tüm durumları kapsayamaz. Dolayısıyla, bu prosedürler yerel yasalar veya sözleşmelerle uyumlu olacak şekilde çeşitlendirilebilir.

Etik İlkeler'in uygulanmasına ilişkin sorumluluk, İnsan Kaynakları, Hukuk ve Uyum ve Denetim birimleri Müdürleri'nin oluşturduğu Etik Kurulu'ndadır. Şirket, olası tüm etik ihlali bildirimlerini ciddiye alır. Şirket, gizlilik içinde tüm iddiaları tam olarak araştırmak konusunda kararlıdır.

Etik ihlal bildirimleri öncelikli olarak Akdeniz Chemson Uyum ve Denetim birimi tarafından gözden geçirilir ve ihlal bildirimini etik incelemeye konu edilip edilmeyeceğine ilişkin görüşle birlikte Etik Kurulu'na sunulur. Etik ihlal bildirimleri hakkında inceleme/soruşturma yapma yetkisi Akdeniz Chemson Uyum ve Denetim birimindedir.

Etik Kurulu'nun uygun görüşü ile bir soruşturmanın başlatılması ve sonucunda bir disiplin cezası önerilmesi halinde ilgili konu, olayın niteliği ve soruşturmaya konu olan kişinin görevine bağlı olarak Akdeniz Chemson Etik Kurulu dikkatine getirilir ve Kurul objektif kriterlere dayalı olarak gerekli disiplin önlemleri alınmasına karar verebilir.

Belirli bir konuyu içermeyen, somut bir delile dayanmayan veya daha önceden şikâyet konusu yapıp



sonuçlanan hususlarda yeni delil içermeyen bildirimler işleme alınmaz.

İşe giren tüm çalışanlar, Akdeniz Chemson Etik Çalışma İlkeleri'ni okuduklarını ve hükümlerine uymayı kabul ettiklerini bildirir bir onay formu doldurmak zorundadır. Akdeniz Chemson Etik Çalışma İlkeleri'ni okumamış ya da onay formunu imzalamamış olmak, çalışanın Etik İlkelerine uymaması için mazeret oluşturmaz.

## **AKDENİZ CHEMSON ETİK ÇALIŞMA KURALLARI DOKÜMANINA UYUM BEYANI**

Akdeniz Chemson Etik Çalışma Kuralları Dokümanı'na uyacağımı beyan ve taahhüt ederim.

**Çalışanın Adı-Soyadı :**

**Sicil No :**

**Görevi :**

**Beyan Tarihi :**



Akdeniz Chemson



[www.akdenizchemson.com](http://www.akdenizchemson.com)

